

Fiche de traitement Suivi social des salariés et anciens salariés N° 29 - 4– 17/03/2025

Traitement	Suivi social des salariés et anciens salariés
-------------------	---

Acteurs

Responsable du traitement	Tisséo Voyageurs 4 impasse Paul Mesplé – Tél : 05 62 11 26 11
Délégué à la Protection des Données	Tisséo Voyageurs - Délégué à la Protection des Données -4 impasse Paul Mesplé31 081 Toulouse CEDEX 1 – France – Tél : 05 62 11 26 11
Représentant	Directeur Général
Responsable(s) conjoint(s)	-
Service(s) chargé(s) de la mise en œuvre	Service Social - DRH
Fonction de la personne ou du service auprès duquel s'exerce le droit d'accès et coordonnées	Assistante de service social du travail de Tisséo Assistante de service social en formation

Relations avec la personne concernée

Modalités de recueil du consentement lorsque nécessaire	Signature par le salarié d'une fiche « recueil de consentement ».
Modalités d'information	Affiche dans les bureaux des assistants(es) de service social du travail - Clause d'information sur les traitements personnels
Modalités d'exercice des droits d'accès	Auprès de l'assistante de service social du travail

Finalités

Finalité principale	Suivre et faciliter la vie personnelle des travailleurs (code du travail, art. D4631-1)
Base légale :	
Détail des finalités du traitement pour le client	<ul style="list-style-type: none"> ○ obligation légale ○ Accompagner les salariés, et retraités dans leurs difficultés personnelles et familiales (logement, finances, santé, travail, rupture, isolement, enfants, parents, deuil...) ○ Faciliter l'accès aux droits des salariés (indemnités CPAM, prévoyance, retraite...) ○ Accompagner le retour vers l'emploi et le maintien dans l'emploi (maladie, handicap, inaptitude, invalidité) ○ Prévenir le surendettement ○ Prévenir le risque psychosocial ○ Accompagner le départ de l'entreprise (licenciement pour inaptitude, retraite) ainsi que les familles endeuillées de l'agent décédé.
Base légale (pour chaque détail des finalités) :	
Détail des finalités de traitement pour Tisséo	Répondre à l'obligation de l'art L4631-1 : « Un service social du travail est organisé dans tout établissement employant habituellement au moins deux cent cinquante salariés. »

Personnes concernées par le traitement

Catégorie	Description
Salariés, anciens salariés retraités	Salariés, anciens salariés TISSEO
Famille des salariés ou anciens salariés retraités ou décédés	Familles des salariés ou d'anciens salariés décédés

Données personnelles traitées

Catégorie	Description	Origine collecte	Délais d'effacement
Etat civil, identité, données d'identification, images...	Nom, Prénom, Adresse, téléphone, Mail, date et lieu de naissance, nationalité, photo	SIRH Renseignements pris par les assistantes sociales auprès des	Les dossiers sont clôturés en l'état 2 ans après le dernier contact avec la

Fiche de traitement Suivi social des salariés et anciens salariés N° 29 - 4– 17/03/2025

		agents	personne et, en cas de sollicitation de l'agent ou de sa famille, le dossier peut être réactivé aussi longtemps que nécessaire pour l'accompagnement demandé. Au-delà, le dossier est à nouveau clôturé et archivé.
Vie personnelle (habitudes de vie, situation familiale, etc.)	Situation professionnelle Situation familiale et de logement	SIRH Renseignements pris par les assistantes sociales auprès des salariés	Idem
Informations d'ordre économique et financier (revenus, situation financière, situation fiscale, etc.)	Budget du salarié et famille	Renseignements pris par les assistantes sociales auprès des salariés ou famille	Idem
Données de connexion (adresse IP, logs, etc.)	Sans objet		
Données de localisation (déplacements, données GPS, GSM, etc.)	Sans objet		
Autres	Organismes sociaux et identifiants dans ces organismes Notes d'entretien, évaluations sociales des situations Historique des entretiens et liaisons : dates, nature des demandes et réponses apportées	Renseignements pris par les assistantes sociales auprès des salariés ou famille	Idem

Données sensibles	Description	Origine collecte	
Données révélant l'origine raciale ou ethnique	Sans objet	Salariés, anciens salariés retraités Famille des salariés ou anciens salariés retraités ou décédés	
Données révélant les opinions politiques	Sans objet		
Données révélant les convictions	Sans objet	Salariés, anciens salariés retraités Famille des salariés ou	

Fiche de traitement Suivi social des salariés et anciens salariés N° 29 - 4– 17/03/2025

religieuses ou philosophiques		anciens salariés retraités ou décédés	
Données révélant l'appartenance syndicale	Sans objet		
Données génétiques	Sans objet		
Données biométriques aux fins d'identifier une personne physique de manière unique	Sans objet		
Données concernant la santé	Etat de santé, coordonnées du médecin traitant et des médecins spécialistes RQTH, taux d'incapacité, invalidité	Renseignements pris par les assistantes sociales auprès des salariés ou famille	
Données concernant la vie sexuelle ou l'orientation sexuelle	Sans objet	Salariés, anciens salariés retraités Famille des salariés ou anciens salariés retraités ou décédés	
Données relatives à des condamnations pénales ou infractions	Sans objet	Salariés, ancien salariés retraités Famille des salariés ou anciens salariés retraités ou décédés	
Numéro d'identification national unique (NIR pour la France)	Oui	SIRH	Idem

Destinataires

Catégorie	Données concernées
Assistant(e) de service social au travail	Toutes

Mesures de sécurité

Mesures de sécurité techniques	Accès limité et autorisé qu'aux ASST Données cryptées, Outil labélisé CNIL
Mesures de sécurité organisationnelles	Accès limité et autorisé qu'aux ASST

Transfert hors Union Européenne

Finalité du transfert	N/A
Catégories de personnes concernées	N/A
Nature de données transférées	N/A
Catégories de destinataires du transfert (filiale, prestataire, etc.)	N/A
Nature des traitements opérés chez le destinataire	N/A
Pays d'établissement et garantie permettant d'encadrer le transfert	N/A
Lien vers le doc	N/A

Régime juridique applicable	Formalités : Date dépôt : Décision CNIL : <i>mise au registre</i>
Sous-traitance d'une activité	Si oui, date de signature du contrat de sous-traitance comportant une



Fiche de traitement Suivi social des salariés et anciens salariés N° 29 - 4– 17/03/2025

	clause pour la protection des données : contrat de maintenance
Date de mise en œuvre	25/10/2010, création
Mise à jour (dates et objet)	25/10/2010, création 10/12/2018, mise à jour 03/02/2022, mise à jour 14/03/2025, mise à jour